

**Stichting GripOpSchuld  
Deurne**

**Jaarverslag 2017  
en de plannen voor 2018**

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>1</b>
<b>Jaarverslag GripOpSchuld Deurne 2017</b>	<b>2</b>
<b>Inleiding</b>	<b>2</b>
<b>Ontwikkelingen 2017</b>	<b>2</b>
1. <i>Algemeen</i>	2
2. <i>Het symposium</i>	3
3. <i>Budgetbeheer</i>	3
4. <i>Bestuur en raad van beheer</i>	4
5. <i>Publiciteit</i>	4
6. <i>Coördinatoren en maatjes</i>	4
a. <i>Algemeen</i>	4
b. <i>Ontwikkelingen</i>	4
7. <i>Alle aanmelders vanaf de start van GOS.</i>	6
8. <i>Wie vroegen in 2017 om ondersteuning?</i>	7
9. <i>Waar woonden de aanmelders?</i>	7
10. <i>Hoe komen cliënten in contact met GOS?</i>	8
11. <i>De afgesloten casussen</i>	9
<b>Plannen voor 2018</b>	<b>10</b>
1. <i>Coördinatoren</i>	10
2. <i>Bestuur</i>	10
<b>Bijlage:</b>	
<b>Financiële verantwoording 2017</b>	
<b>Balans 2017</b>	
<b>Resultatenrekening 2017</b>	
<b>Toelichting op de balans</b>	
<b>Toelichting op de resultatenrekening</b>	
<b>Begroting 2018</b>	

## Jaarverslag 2017 Stichting GripOpSchuld Deurne

### Inleiding

Na de terugval in 2016 tot 142 aanmeldingen, meldde zich in 2017 158 cliënten voor hulp. Dat betekende een stijging van 11%. Het beeld in Deurne laat sterkere groeicijfers zien dan de landelijke ontwikkeling, waar de groei beperkt blijft tot 5,4%.

Naast de stijging van het aantal, zorgde de complexiteit van de problemen voor een aanzienlijke werkdruk. In 2017 passeerde we de mijlpaal van 700 hulpvragen. Het aantal hulpvragen sedert de start kwam eind 2017 op 705.

GripOpSchuld (GOS) Deurne zet zich zonder vooroordelen in om mensen met schulden te helpen structuur aan te brengen in inkomsten en uitgaven, om zo schuldenvrij te worden en te blijven.

Armoede blijft in Nederland een thema dat aandacht blijft vragen, ondanks de aantrekkende economie. Er treedt steeds meer een tweedeling op in de samenleving: het gemiddelde opleidingsniveau stijgt, de technologisering van de samenleving neemt steeds meer toe, maar een deel van de bevolking kan dit tempo niet bijbenen, met ook allerlei financiële consequenties.

Dit jaar werd de organisatie geprofessionaliseerd door de aanstelling van twee budgetbeheerders/coördinatoren, de zogenaamde buco's, die door de gemeente worden betaald. Hoewel budgetbeheer nog niet volwaardig van de grond kwam, werden toch de eerste cliënten op een alternatieve wijze met budgetbeheer geholpen.

Begin 2017 waren er 33 maatjes actief en eind 2017 36, die werden ondersteund door twee buco's en drie vrijwillige coördinatoren.

De samenwerking in de zorgvleugel met andere dienstverleners verloopt goed. Er is sprake van korte lijnen, omdat men gemakkelijk bij elkaar kan binnenlopen en goede afspraken kan maken.

Een hoogtepunt vormde het symposium "Toekomstige schuldhulpverlening in de Peelregio", dat bij gelegenheid van 5 jaar GripOpSchuld in het gemeentehuis in Deurne werd georganiseerd. In die Peelsamenwerking op het gebied van schuldhulpverlening werd veel tijd geïnvesteerd maar het resultaat is tot nu toe niet overeenkomstig.

### Ontwikkelingen in 2017

#### 1. Algemeen

In het afgelopen jaar werden de eerste ervaringen opgedaan met de samenwerking in de zorgvleugel. Hoewel bij het begin scepsis overheerste, mede als gevolg van de overhaaste invoering en de geconstateerde kinderziektes, zijn de ervaringen positief. De verregaande samenwerking met de andere zorgaanbieders versnelt het hulpproces, doordat de hulpverleners naast elkaar zitten en de lijnen derhalve kort zijn. Uitgangspunt blijft dat GOS voor de gemeente Deurne als het om de schuldenproblematiek gaat, het eerste aanspreekpunt is voor zowel het gebiedsteam als voor de bovengemeentelijke schulddienstverlening.

Zorgelijk is wel dat cliënten die besluiten te stoppen bij GOS via een andere zorgverlener toch weer hulp wordt geboden. Beter onderlinge afspraken op dit punt, vormen een aandachtspunt voor 2018. Vanaf 1 maart zijn twee buco's in vaste dienst. Formeel zijn ze in dienst bij de LEV-groep, materieel vindt de aansturing nog plaats door het bestuur. Ook in dit proces hoopt het bestuur in 2018 stappen te zetten.

In de praktijk blijkt dat GOS meer biedt dan alleen enge financiële dienstverlening. GOS fungeert vaak als smeerolie bij andere Deurnese instanties waar het inmiddels een goede naam heeft opgebouwd, zoals Bergopwaarts, bewindvoerders en zorgverzekeraar CZ. Getracht wordt ook de contacten met banken en Senzer te verbeteren.

Er is het afgelopen jaar veel overleg geweest met uitvoeringsinstanties in de samenwerkende 5 Peelgemeenten, op het gebied van schuldhulpverlening, ten einde de hulpverlening in deze gemeenten te uniformeren. Dat overleg heeft nog niet tot echt resultaat geleid. Er werd veel gebakkeleid over begrippen, zonder dat duidelijk was wat daaronder moest worden verstaan. Het probleem was dat op drie borden over dit onderwerp werd gesproken: tussen de betreffende wethouders onderling, de beleidsambtenaren en de welzijnsorganisaties, zonder onderlinge coördinatie. Voor GOS stond en staat in deze discussie over een uniforme werkwijze het belang van de cliënt voorop. Die werkwijze moet juist ondergeschikt zijn aan dit hogere doel.

Veel energie werd ook gestoken in de oprichting van het Fonds Bijzondere Noden. De bedoeling van het Fonds is om schulden van cliënten uit het Fonds te herfinancieren tegen finale kwijting. Het centrale probleem voor een dergelijk fonds vormen de financiën. De bedoeling was aanvankelijk om de gemeente, de bedrijven en particuliere fondsen aan te spreken. Het bedrijfsleven haakte af en ook de gemeente stond en staat niet te trappelen. Uit particuliere fondsen werd van de minimaal benodigde € 50.000 al € 35.000 verkregen, op voorwaarde dat ook de gemeente meedoet. Dat laatste vormt nog een punt van discussie.

## **2. Het symposium**

In april 2017 bestond GOS 5 jaar en dat was reden voor het organiseren van een symposium. Dat lukte niet meer in april, maar vond nu plaats op vrijdag 10 november. Het symposium had als titel : "Toekomstige schuldhulpverlening in de Peelregio". De bijeenkomst trok maar liefst 140 belangstellenden, die allereerst luisterden naar een terugblik op de geschiedenis en werkwijze van GOS door de voorzitter. Een conclusie was dat de groeiende complexiteit van de problematiek een adequaat vrijwilligersbeleid nodig maakt. Inmiddels is een breed samengestelde commissie aan het werk om hieraan uitwerking te geven.

Gast spreker was Nadja Jungmann, lector Schulden en Incasso aan de Hogeschool Utrecht en verkozen tot lector van het jaar 2017. Zij hield een inspirerende lezing met als thema: "Wat maakt schuldhulpverlening effectief"?

Cliënten van GOS vertelden vrij over hun ervaringen met de hulpverlening van GOS. Kortom, het was een inspirerende bijeenkomst, die enthousiaste reacties uitlokte.

## **3. Budgetbeheer**

Het afgelopen jaar werd een bescheiden start gemaakt met budgetbeheer voor 5 cliënten. Bij budgetbeheer wordt iemand aangesteld die het budget van de cliënt beheert. Het inkomen van de cliënt komt binnen op een speciale rekening waar alleen de beheerder bij kan. De beheerder verzorgt de noodzakelijke betalingen zodat geen nieuwe schulden ontstaan. De cliënt krijgt een afgesproken bedrag per week als leefgeld. Hij bepaalt zelf hoelang budgetbeheer gaat duren.

Het opstarten van budgetbeheer kostte ook veel tijd. Allereerst moest gezorgd worden voor een goede overeenkomst tussen GOS en de cliënt, die alle rechten en plichten van beide partijen goed vastlegt. Gelukkig kregen we van de gemeente Deventer de door haar gehanteerde overeenkomst voor budgetbeheer, die ook voor ons zeer bruikbaar is.

De vraag was ook of de AFM een rol moest spelen. Dat is noodzakelijk als GOS als financiële instelling ging optreden. Dat is niet het geval als de cliënt de rekening opent en het beheer vervolgens overdraagt aan GOS. Zolang een en ander nog niet afdoende is geregeld, werkt GOS volgens de zogenaamde kluisjesmethode. Cliënten leggen hun pinpas in een kluisje. Een keer per week pinst de cliënt het leefgeld en worden de rekeningen onder leiding van een buco betaald.

#### **4. Bestuur en Raad van Advies**

Er vonden het afgelopen jaar nogal wat wijzigingen plaats. Allereerst gaf penningmeester Denise van den Hurk aan, dat ze haar werkzaamheden voor GOS niet langer meer kon combineren met haar werk. Aankomend maatje Jan Pluijm werd onmiddellijk gestrikt voor het penningmeesterschap. Het streven van het bestuur was al langere tijd gericht op uitbreiding van het aantal leden, gezien het vele werk dat op het bestuur afkomt. Paul Berkers versterkt sedert december de bestuursgelederen en is speciaal belast met de aansturing van de buco's.

De vrijgevallen plek binnen de Raad van Advies werd op verzoek van de Protestantse kerk vervuld door Harmannus Schuur.

#### **5. Publiciteit**

In 2017 besteedde het Weekblad van Deurne aandacht aan het jaarverslag van GOS onder de kop "Complexe hulpaanvragen GripOpSchuld". Uiteraard kwam ook het symposium uitgebreid in het weekblad aan de orde.

Dat laatste gebeurde ook in het Eindhovens Dagblad waarin niet alleen werd stilgestaan bij het symposium, maar twee ervaringsdeskundigen uitgebreid aan het woord kwamen. Ook het weekblad de Traverse weidde een mooi artikel aan de geschiedenis van schuldhulpverlening, aan GOS en aan het symposium.

De website wordt bijgehouden door een ex- maatje. Elke drie weken verschijnt een advertentie in het Weekblad voor Deurne, waarin mogelijke cliënten op onze diensten worden geattendeerd. Dat gebeurt ook in de plaatselijke bladen van wijken en dorpen.

#### **6. Coördinatoren en maatjes**

##### **a. Algemeen**

Aan het begin van 2017 waren 33 maatjes actief. Een nieuwe cursus leverde 14 maatjes op, terwijl om uiteenlopende redenen afscheid werd genomen van 12 maatjes. Dit resulteerde in 36 maatjes eind 2017, omdat een coördinator weer maatje werd.

Daarnaast hield een maatje zich bezig met het bijhouden van de website, terwijl we ook gebruik mochten maken van de deskundigheid van een ex- maatje voor belastingzaken.

In 2017 zijn drie nieuwe coördinatoren begonnen, waarvan er inmiddels 1 weer is gestopt in verband met een nieuwe werkring.

Vanaf 1 maart zijn twee buco's aangesteld met een eenjarig contract op basis van een volledige werkweek. Het voordeel is dat er altijd een aanspreekpunt is voor dringende gevallen. Ook maatjes en vrijwillige coördinatoren kunnen aankloppen voor ondersteuning en advies. De buco's fungeren tevens als achtervang bij afwezigheid van maatjes en coördinatoren. De buco's namen ook een aantal administratieve taken over van het bestuur.

##### **b. Ontwikkelingen**

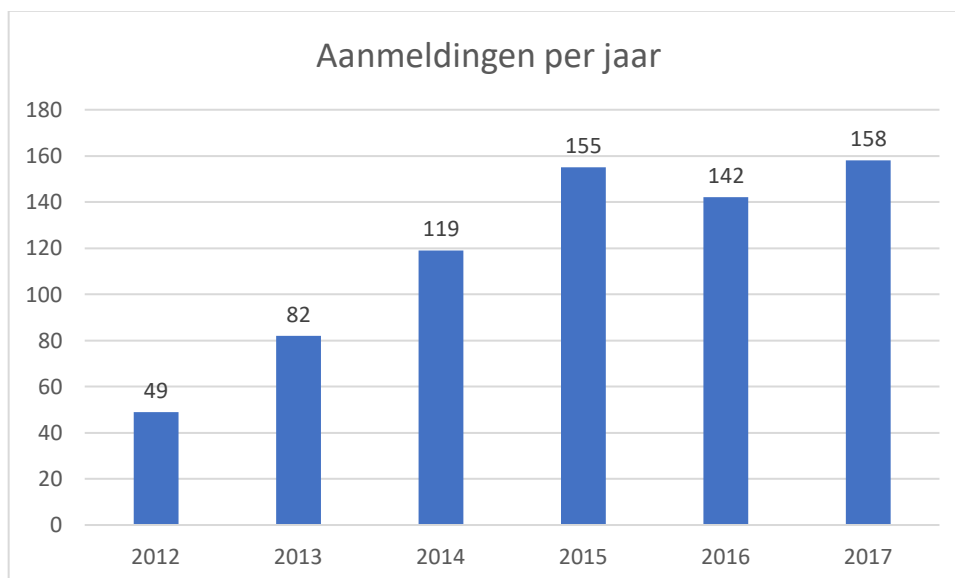
1. De complexiteit van de casussen blijft erg hoog. Dat stelt hoge eisen aan de deskundigheid en het geduld van onze maatjes en coördinatoren. De gemiddeld doorlooptijd bleef erg hoog met 5,3 maanden.
2. Mensen met schulden die hulp behoeven, komen in Deurne allemaal bij GOS terecht. Dat geldt ook voor cliënten die in aanmerking komen voor doorverwijzing naar de bovengemeentelijke schulddienstverlening, alsook voor bewindvoerders, die gevallen willen aanmelden bij de bovengemeentelijke schulddienstverlening. De toegevoegde waarde van GOS bestaat hieruit

- dat GOS ervoor zorgt dat de informatie die de schulddienstverlening nodig heeft, compleet is, zodat de schulddienstverlening voor alle cliënten over dezelfde informatie beschikt.
3. GOS begeleidt ook cliënten die onder bewindvoering staan. GOS wijst de weg aan cliënten die onder bewindvoering uit willen en helpt hen in dat proces. Dat gebeurt met goedkeuring van de betreffende bewindvoerder. Een cliënt is na bemiddeling van GOS bij de betreffende bewindvoerder gebleven. Vaak is de informatievoorziening van bewindvoerders aan cliënten onduidelijk. GOS is dan behulpzaam in het verkrijgen van de gewenste helderheid.
  4. Vanaf augustus 2017 worden kortlopende casussen ook apart gerapporteerd. Dat gaat om casussen die tussen de twee en vier uur aan tijd vergen. De cliënt wordt dan geholpen zonder dat het totale GOS- traject van intake, via overeenkomst, tot beëindiging wordt doorlopen. Het gaat dan om kleinere uitzoekklusjes, toelichting op vragen en oplossen van kleinere problemen. Soms is het, ondanks aanmelding, onmogelijk om een afspraak te maken met een cliënt, omdat deze niet reageert op contactpogingen.
  5. In 2017 werden 6 ex-clieënten van GOS, die onder bewindvoering stonden, aangemeld bij de bovengemeentelijke schulddienstverlening.
  6. Een constante in de verslaglegging blijft dat cliënten zich, veelal uit schaamte, te laat aanmelden met alle financiële gevolgen van dien.
  7. Ook in 2017 vroegen cliënten die eerder door GOS werden geholpen, opnieuw steun. De conclusie die hieruit getrokken kan worden is dat als cliënten de stap naar GOS eenmaal hebben gezet, ze dat makkelijker een tweede keer doen. Dat zegt iets over de wijze waarop maatjes en coördinatoren cliënten begeleiden. Ook blijkt hieruit dat er cliënten zijn die structureel niet in staat zijn, zelfstandig hun financiën te beheren.
  8. Het blijft moeilijk statushouders te ondersteunen. In 2017 waren dat er 18. Ze hebben moeite om mensen te vertrouwen, dat geldt niet alleen voor maatjes, maar ook voor banken en andere hulpverleners. Statushouders voelen zich verplicht om de niet gevluchte familie financieel te ondersteunen. Dat gaat dan wel ten koste van de eigen financiële verplichtingen. Ter voorkoming van dit probleem zou Senzer bijvoorbeeld de eerste 6 maanden de vaste lasten, zoals huur energie en ziektekostenverzekering, kunnen betalen, zodat dat geld in elk geval zou worden gebruikt voor het doel waarvoor het is bestemd. Het zou bovendien goed zijn als statushouders tijdelijk verplicht onder budgetbeheer zouden komen en zo zouden leren ook financieel beter op eigen benen te staan.
  9. De communicatie met statushouders verloopt via tolken, waarin de statushouder wel vertrouwen moet hebben. Er is echter te weinig continuïteit in het gebruik van tolken. Ze vinden werk of ze ervaren de nodige belemmeringen, zoals opkomstverplichtingen van Senzer en stoppen dan hun tolkenwerk. Dat is een groot probleem. Statushouders die geen Nederlands leren zullen nog lang door GOS ondersteund moeten worden. Soms hebben ze daar de capaciteiten niet voor, anderen doen het gewoon niet.
  10. Ook in 2017 deden ZZP'ers een beroep op GOS. Het lijkt erop dat ZZP'ers vaak eenmalige ondersteuning vragen en het dan verder zelf weer oppakken. Geholpen werd onder meer met het vaststellen van de belastingvrije voet in verband met hoge belastingschulden. Een ZZP'er is als zodanig gestopt en werkt nu in loondienst. In een ander geval werd een huisuitzetting voorkomen. De hoge schulden waren ontstaan door een partner met een eigen zaak.
  11. De cursus werd in het afgelopen jaar twee keer gegeven. Deze wordt telkens aangepast aan nieuwe vooral juridische ontwikkelingen. Dit jaar wordt gestart met een evaluatie, waar ook de cursisten bij zijn betrokken.
  12. Ook in het afgelopen jaar vonden er maatjesavonden plaats. Die waren gericht op intervisie en deskundigheidsbevordering. Zo verzorgde Esther Arts manager van de zorgvleugel, een avond gewijd aan de werking van die zorgvleugel en de onderlinge samenwerking van de bewoners. Wethouder Marnix Schlösser hield een inleiding over het minimabeleid van de gemeente Deurne en Louis van Seggelen over het vak van deurwaarder. Marjolein de Ouden en Anja



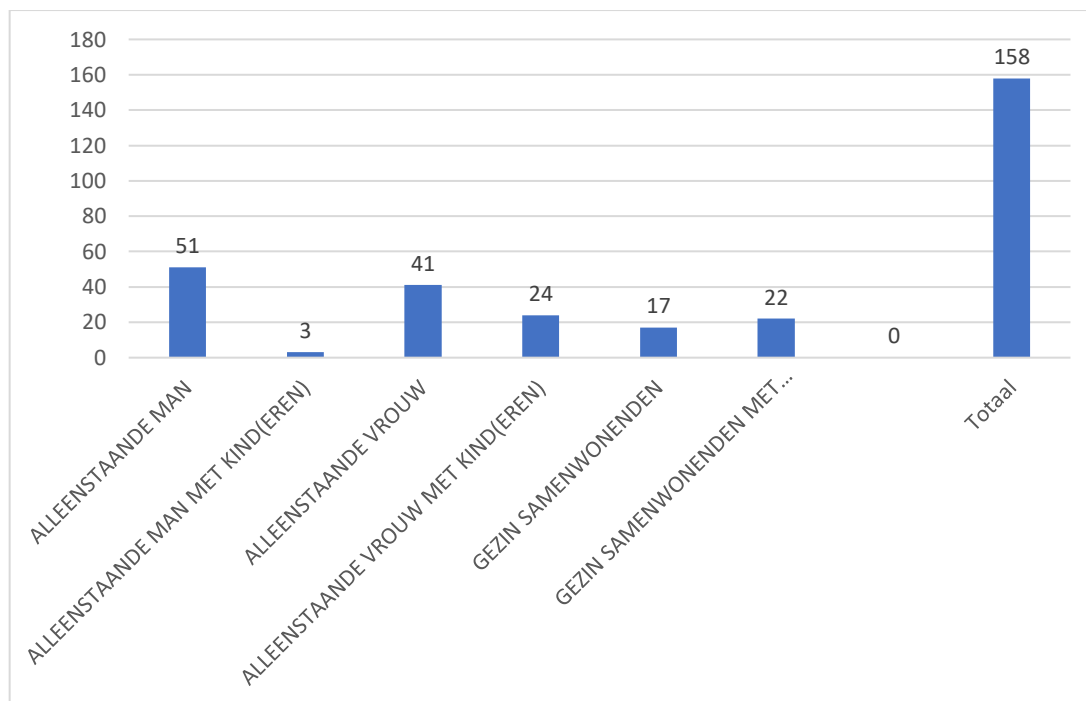
- Vereijken gaven een workshop over verslaglegging. Daarnaast waren er ook gezellige avonden met een hapje en een drankje.
13. Er werd goed gebruik gemaakt van de nieuwe regelingen van het minimabeleid van de gemeente Deurne. Opvallend daarbij is dat vooral de statushouders van die regelingen op de hoogte zijn en hiervan gebruik maken. Dat geldt uitdrukkelijk niet voor de gemiddelde Deurnenaar. Hier is een taak weggelegd voor de gemeente Deurne om deze regelingen nog beter bekend te maken en deze mensen persoonlijk te benaderen.
  14. Het zou een goede zaak zijn als er een universeel bewijs voor een laag inkomen zou zijn, uitgegeven door de gemeente, dat vervolgens bij instanties zou kunnen worden gebruikt, zodat er niet telkens nieuwe intakes plaats zouden moeten vinden.
  15. Nuttig zou ook zijn als er bij alle geld verlenende instanties dezelfde normen zouden worden gehanteerd voor het verstrekken van uitkering of voor kwijtschelding.
  16. Er werd een start gemaakt met de nieuwe legitimatiebewijzen die in 2018 worden uitgereikt.
  17. Coördinatoren hebben de beschikking over een armoedepotje, waaruit kleine giften worden gedaan in zeer urgente gevallen op momenten dat andere instanties niet bereikbaar zijn. Daartoe verzorgde GOS een presentatie op het Peellandcollege voor leerlingen van 4,5,6 VWO tijdens hun Kerstviering. Dat leverde maar liefst € 430 voor het armoedepotje op.

## 7. Aanmelders vanaf de start in 2012



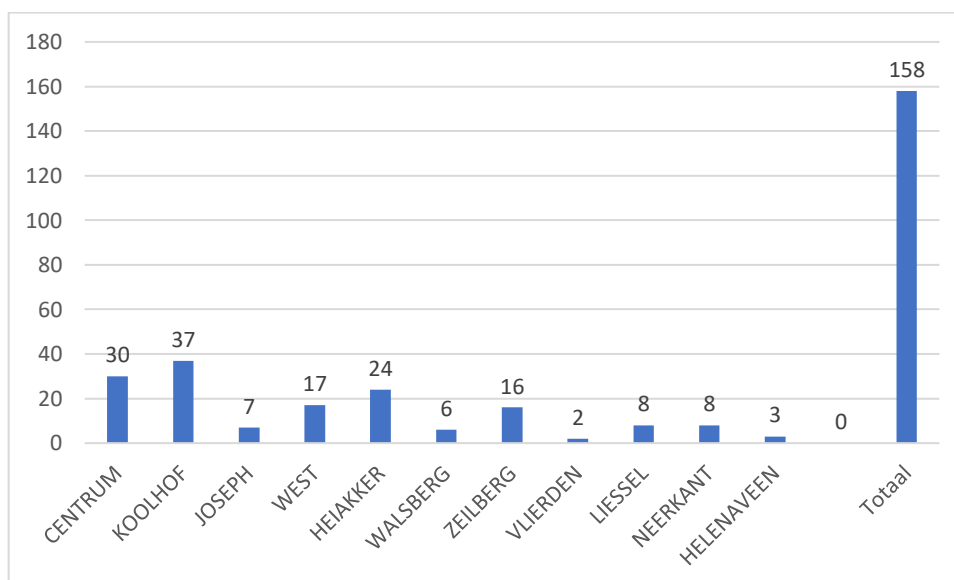
## 8. Wie vroegen in 2017 om ondersteuning?

In 2017 zien we in de cijfers een toename van circa 33% van alleenstaande mannen en vrouwen. t.o.v. 2016. Alleenstaanden met kinderen zijn t.o.v. 2016 ongeveer gelijk gebleven, gezinnen met en zonder kinderen zijn afgenomen met +/- 20%



## 9. Waar woonden de aanmelders?

De meeste aanmelders komen uit de Koolhof. In 2016 kwamen de meeste aanmeldingen vanuit de Heiakker. In 2017 is er een kleine afname vanuit de Heiakker. Er is een kleine groei vanuit het Centrum en Zeilberg. De rest is op ongeveer hetzelfde niveau gebleven.





## 10. Hoe komen cliënten in contact met GOS?

In 2017 heeft de helft van de cliënten zich rechtstreeks bij GOS aangemeld. Door de intensieve samenwerking met de Zorgvleugel van de gemeente Deurne, zijn er ook relatief veel cliënten aangemeld door/via andere zorgverleners van de zorgvleugel. Nieuw in 2017 zijn de meldingen van bewindvoerders, die een cliënt, woonachtig in de gemeente Deurne via GOS aan melden bij de gemeentelijke schulddienstverlening.

<b>EIGEN INITIATIEF</b>	<b>72</b>
<b>LEV.</b>	<b>23</b>
<b>IEV GROEP VLUCHTELINGENWERK</b>	<b>11</b>
<b>GEBIEDSTEAM/SCHAKELTEAM</b>	<b>15</b>
<b>BERGOPWAARTS</b>	<b>3</b>
<b>TIP MAATJE</b>	<b>1</b>
<b>UITZENDBUREAU</b>	<b>1</b>
<b>FAMILIE</b>	<b>1</b>
<b>OPGERUIMD MET CLAUDIA</b>	<b>3</b>
<b>ZORGBOOG</b>	<b>1</b>
<b>VIA OUD MAATJE GOS</b>	<b>3</b>
<b>BEWINDVOERDER</b>	<b>19</b>
<b>CRATOS</b>	<b>1</b>
<b>PRAKTIJK ONDERSTEUNING</b>	<b>1</b>
<b>GEMEENTE</b>	<b>1</b>
<b>VIA LEERGELD</b>	<b>1</b>
<b>VIA BEGELEIDER</b>	<b>1</b>
<b>Totaal</b>	<b>158</b>

**11. De afgesloten casussen**

<b>AFGESLOTEN CASUSSEN 2017</b>	
<b>DOELSTELLINGEN ZOALS GEFORMULEERD TIJDENS DE INTAKE GEHAALD</b>	<b>66</b>
<b>DOELSTELLINGEN GEDEELTELIJK GEHAALD</b>	<b>10</b>
<b>DOORVERWEZEN NAAR GEMEENTELIJKE SCHULDHULPVERLENING</b>	<b>4</b>
<b>DOORVERWEZEN NAAR BEWINDVOERDER</b>	<b>3</b>
<b>GESTOPT TEGEN ADVIES</b>	<b>8</b>
<b>KOMT NIET IN AANMERKING VOOR ONDERSTEUNING</b>	<b>3</b>
<b>KLANT ERNSTIG ZIEK NIET AANSPREEKBAAR</b>	<b>1</b>
<b>KLANT WERKTE ONVOLDOENDE MEE</b>	<b>6</b>
<b>VERHUISD NAAR ANDERE GEMEENTE</b>	<b>2</b>
<b>AANVRAAG INDIVIDUELE INKOMSTEN TOESLAG</b>	<b>1</b>
<b>DOORVERWEZEN NAAR NOTARIS (ERFENISKWESTIE)</b>	<b>1</b>
<b>KLANT HAD PROBLEEM (HUISUITZETTING) ZELF OPGELOST MET BERGOPWAARTS</b>	<b>1</b>
<b>VERHOGING INKOMSTEN</b>	<b>13</b>
<b>KLANT LIET ZICH VERDER BEGELEIDEN DOOR EEN PRIVÉ PERSOON</b>	<b>6</b>
<b>NIET BINNEN DOELGROEP GOS</b>	<b>1</b>
<b>VAN BEWINDVOERING NAAR SCHULDDIENSTVERLENING</b>	<b>19</b>

## Plannen voor 2018

### 1. *Buco's/coördinatoren*

Ook in 2018 zal geprobeerd worden zoveel mogelijk cliënten met financiële problemen te bereiken. Daartoe is de goede samenwerking met de andere hulpverleners in de zorgvleugel, erg nuttig. Budgetbeheer zal verder worden uitgebouwd volgens de normen van de AFM. Budgetbeheer zal een gunstige uitwerking hebben op cliënten die onvoldoende met geld kunnen omgaan en daardoor in financiële problemen raken. Het zal bovendien kostenbesparend zijn voor de gemeente omdat er minder beroep op bewindvoering hoeft te worden gedaan.

### 2. *Bestuur*

De nadruk voor het bestuur ligt onder meer op het ontwikkelen van een adequaat vrijwilligersbeleid. De steeds complexere problematiek vraagt immers om aanpassingen. Wat kun je vragen van een vrijwilliger, welke eisen worden er gesteld aan een maatje en aan een coördinator, welke organisatorische aanpassingen zijn nodig? Dat zijn een paar vragen waar een GOS- breed samengestelde commissie mee aan de slag is.

Het bestuur probeert ook de aansturing van de buco's te optimaliseren, waarmee een bestuurslid speciaal is belast. Ook zal worden geprobeerd de organisatie verder te professionaliseren. Ook de aanpassingen als gevolg van de invoering van de AVG, zullen de nodige aandacht vragen. Hopelijk leidt het overleg met de gemeente Deurne over financiën voor het Fonds Bijzondere Noden, tot een gunstig resultaat. Als dat lukt zullen we in samenspraak met de stichting Burgerschuldhulp Asten/Someren vervolgstappen zetten, onder meer door te trachten een vergunning van de Autoriteit Financiële Markten (AFM) te verwerven. Dan rest nog de bemensing van de stichting en het oprichten ervan, alvorens we kunnen starten.

Deurne, juni 2017

Namens het bestuur van de Stichting GripOpSchuld Deurne

Dr. J.M.M.J. Clerx, voorzitter

**Bijlage:****Financiële verantwoording 2017**

In deze bijlage is de financiële verantwoording van GOS opgenomen. De bijlage bestaat uit de volgende onderdelen:

- Balans per 31-12-2017 (GOS, Fonds Bijzondere Noden en geconsolideerde balans)
- Resultatenrekening per 31-12-2017
- Toelichting op de balans
- Toelichting op de resultatenrekening
- Begroting 2018

**Balans per 31-12-2017 GOS**

<b>Activa</b>		<b>Passiva</b>	
Liquide middelen	<b>58.456,12</b>	Eigen Vermogen	<b>58.375,51</b>
Vaste activa	<b>2.490,65</b>	Overlopende posten	<b>21,59</b>
Vlottende activa	<b>1.186,37</b>	Reserve afschrijving	<b>3.736,04</b>
<b>Totaal Activa</b>	<b>62.133,14</b>	<b>Totaal Passiva</b>	<b>62.133,14</b>

**Balans per 31-12-2017 Fonds Bijzondere Noden**

<b>Activa</b>		<b>Passiva</b>	
Liquide middelen	<b>8.692,77</b>	Eigen Vermogen	<b>8.731,48</b>
Vaste activa	<b>55,00</b>	Overlopende posten	<b>16,29</b>
<b>Totaal Activa</b>	<b>8.747,77</b>	<b>Totaal Passiva</b>	<b>8.747,77</b>

**Geconsolideerde balans per 31-12-2017**

<b>Activa</b>		<b>Passiva</b>	
Liquide middelen (1) <i>geldmiddelen</i>	<b>67.148,89</b>	Eigen Vermogen (4)	<b>67.106,99</b>
Vaste activa (2) <i>Investing kantoorinventaris</i>	<b>2.545,65</b>	Overlopende posten (5) <i>Nog te betalen kosten</i>	<b>37,88</b>
Vlottende activa (3) <i>Vooruitbetaalde kosten</i>	<b>1.186,37</b>	Reserve afschrijving	<b>3.736,04</b>
<b>Totaal Activa</b>	<b>70.880,91</b>	<b>Totaal Passiva</b>	<b>70.880,91</b>

## Resultatenrekening per 31-12-2017

<b>Lasten</b>		<b>Baten</b>	
Kosten personeel en vrijwilligers 1	<b>87.315,14</b>	Giften (FBN) 1	<b>526,00</b>
Huisvestingskosten 2	<b>12.816,28</b>	Subsidie Gemeente 2	<b>144.275,06</b>
Publiciteitskosten 3	<b>2.311,37</b>	Ontvangen rente 3	<b>100,56</b>
Kantoorkosten 4	<b>2.541,01</b>		
Afschrijving inventaris 5	<b>1.245,36</b>		
Overige algemene kosten 6	<b>643,22</b>		
Algemene kosten FBN 7	<b>236,27</b>		
Exploitatieresultaat 8	<b>37.792,41</b>		
<b>Totaal lasten</b>	<b>144.901,62</b>	<b>Totaal baten</b>	<b>144.901,62</b>

## Toelichting op de balans (alle bedragen in euro's)

### 1. Liquide middelen per 31-12-2017

Kasgeld	4,05
Rekening Courant 3877.67.398	935,52
Spaarrekening 1096.457.431	26.189,69
Spaarrekening 1025.572.238	31.326,86
Rekening Courant Fonds Bijzondere Noden	<u>8.692,77</u>
<b>Totaal</b>	<b>67.148,89</b>

### 2. Vaste activa

Kantoorinventaris investering 2015	6.226,69	
-/-Afschrijving per jaar 1.245,34	3.736,04 (2015 en 2016 en 2017)	
Financiële activa FBN (verstrekke lening)	<u>55,00</u>	
<b>Totaal</b>		<b>2.545,65</b>

### 3. Vlottende activa

Nog te ontvangen rente 2017	100,56
Nog retour te ontvangen detacheringkosten	<u>1.085,81</u>
<b>Totaal</b>	<b>1.186,37</b>

**Totaal Activa** **70.880,91**

#### 4. Eigen Vermogen

Stand eigen vermogen 31-12-2016	33.050,06
Saldo resultatenrekening	<u>37.792,97</u>
Stand eigen vermogen 31-12-2017	<b>70.843,03</b>

Het bedrag ad 70.843,03 is het totaal van het eigen vermogen GOS ad 58.375,51, eigen vermogen Fonds Bijzondere Noden ad 8.731,48 en de reserve afschrijving van 3.736,04.

#### 5. Overlopende posten

Bankkosten rekening courant Fonds Bijzondere Noden	16,29
Bankkosten rekening courant GOS	14,48
Nog te betalen reiskosten	<u>7,11</u>
<b>Totaal</b>	<b>37,88</b>

**Totaal Passiva** **70.880,91**

### Toelichting op de resultatenrekening (alle bedragen in euro's)

#### Lasten:

##### 1. Kosten personeel en vrijwilligers **87.315,14**

Vanaf 01 maart 2017 zijn er 2 personeelsleden via een detacheringsovereenkomst met de LEV-groep werkzaam bij GripOpSchuld Deurne. Deze kosten bedroegen € 79.587,33 en werden gedrukt door het met succes aanvragen van een loonkostensubsidie van € 14.000,00 op jaarbasis. Tevens betreft dit de kosten die de vrijwilligers zoals maatjes, coördinatoren en bestuursleden hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. ( € 4.775,52 ) Ook opleidingskosten, maatjesavonden en de jaarlijkse feestavond zijn hieronder begrepen. ( € 2.952,29 )

##### 2. Huisvestingskosten **12.816,28**

In 2017 is met de inrichting van de zorgvleugel door GripOpSchuld Deurne een ruimere kantoorruimte betrokken, mede door de opgestarte professionalisering, hetgeen een hogere huurprijs met zich meebracht welke door de gemeente middels een aanvullende subsidie is vergoed.

##### 3. Publiciteitskosten **2.311,37**

Hieronder zijn begrepen de kosten van de advertenties in het Weekblad van Deurne en tevens de kosten van onderhoud en beheer van de website.

##### 4. Kantoorkosten **2.541,01**

Dit betreft de dagelijkse kantoorbenodigdheden en de telefoonkosten van alle coördinatoren.

5.	Afschrijving inventaris	<b>1.245,34</b>
	GripOpSchuld Deurne schrijft jaarlijks 20% van € 6.226,69 af. (aanschaf inventaris)	
6.	Overige algemene kosten	<b>643,22</b>
	Overige kosten zoals verzekeringen en bankkosten zijn hierin verwerkt.	
7.	Onttrekking FBN	<b>236,27</b>
	Onttrokken zijn de bankkosten en een gift uit ons zogenaamde armoedepotje.	
8.	Resultaat	<b>37.792,41</b>

## **Baten:**

1.	Giften	<b>526,00</b>
	Dit betreft de opbrengst van een collecte tijdens een kerstbrunch welke wij hebben mogen ontvangen.	
2.	Subsidie gemeente Deurne	<b>144.275,06</b>
	Gemeente Deurne heeft een subsidie verstrekt aan GOS naar aanleiding van de professionalisering welke in 2017 is gestart. Op jaarbasis bedraagt deze subsidie € 112.000,00 en zal jaarlijks geïndexeerd worden. ( 2018 € 115.136,00) Door het feit dat de professionalisering pas per 1 maart is gestart ( 10 maanden ) en door een ontvangen loonkostensubsidie welke wij hebben aangevraagd en die € 14.000,00 op jaarbasis bedraagt heeft dit een batig saldo opgeleverd. Tevens ontvangt de stichting een subsidie voor de exploitatie ter grootte van € 32.275,06. Dit is inclusief de aanvullende subsidie welke is verkregen ter compensatie van de hogere huurkosten.	
3.	Ontvangen rente van bank	<b>100,56</b>



## Begroting 2018

De begroting voor 2018 voor GOS is in 2017 als volgt opgesteld ten behoeve van de subsidie aanvraag voor 2018:

	<b>INKOMSTEN</b>
Subsidie Gemeente Deurne detachering	115.135,00
Subsidie Gemeente Deurne exploitatie	32.275,00
Spaarrente RABO (0,1 %)	100,00
Ontvangen giften	
<b>TOTAAL INKOMSTEN 2018</b>	<b>147.510,00</b>
	<b>UITGAVEN</b>
Kosten detachering	114.000,00
Kosten vrijwilligersorganisatie	6.300,00
Onkosten maatjes	2.400,00
Onkosten coördinatoren	1.800,00
Huisvestingskosten	13.500,00
Publiciteitskosten	2.500,00
Adm. en kantoorkosten	4.000,00
Afschrijving inventaris	1.250,00
Overige algemene kosten	1.500,00
Algemene kosten FBN	260,00
<b>TOTAAL UITGAVEN</b>	<b>147.510,00</b>