

GOS Deurne

GripOpSchuld Deurne

Stichting GripOpSchuld

Deurne

Jaarverslag 2018

en de plannen voor 2019

Inhoudsopgave	1
Jaarverslag GripOpSchuld Deurne 2018	
Inleiding	4
Ontwikkelingen 2018	
1. Algemeen	4
2. AVG	5
3. Vrijwilligersbeleid	6
4. Fonds Bijzonderen Noden	6
5. Budgetbeheer	6
6. Bestuur en Raad van Advies	7
7. Coördinatoren en maatjes	7
a. Algemeen	7
b. Ontwikkelingen	7
8. Aanmelders vanaf de start van GOS.	10
9. Wie vroegen in 2018 om ondersteuning?	10
10. Waar woonden de aanmelders?	11
11. Hoe komen cliënten in contact met GOS	11
12. De afgesloten casussen	12
Plannen voor 2019	13
1. Coördinatoren	13
2. Bestuur	13

Bijlage:

Financiële verantwoording 2018

Balans 2018

Resultatenrekening 2018

Toelichting op de balans

Toelichting op de resultatenrekening

Begroting 2019

Jaarverslag 2018 Stichting GripOpSchuld Deurne

Inleiding

Het jaar 2018 kan als een jaar met een economische hoogconjunctuur worden gekenmerkt. De economie groeide hard en de werkloosheid daalde tot een erg laag niveau. De vraag van wethouder Marnix Schlösser of dit ook te zien was in het aantal aanvragen, was dan ook terecht. Helaas leidde deze ontwikkeling niet tot minder aanvragen bij GripOpSchuld (GOS). Integendeel, armoede bleef ook in 2018, zowel in Nederland alsook in Deurne een hardnekkig fenomeen.

In 2018 hebben zich namelijk een record aantal cliënten van 228 gemeld voor ondersteuning. Een nieuwe ontwikkeling in 2018 was dat naast 117 verzoeken voor langdurige steun, er ook 111 aanvragen voor kortdurende ondersteuning waren, waarvan 40 meldingen van energiemaatschappijen van Deurnese burgers met betalingsachterstanden. In dit aantal van 228 zijn 18 personen opgenomen die budgetbeheer krijgen.

Ook in 2018 zorgde de complexiteit van de gevallen en het groeiend aantal aanvragen, voor veel werkdruk. Sedert de start in 2012 had GOS eind 2018 822 aanvragen voor ondersteuning gekregen.

GOS Deurne zet zich in om mensen met financiële problemen zodanig te helpen, dat zij weer perspectief in hun leven krijgen.

Het afgelopen jaar werd veel energie gestoken om GOS privacy bestendig te maken op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Ook in de ontwikkeling van het vrijwilligersbeleid werd veel tijd geïnvesteerd. In beide gevallen waren ook maatjes betrokken. Ook de ontwikkeling van het Fonds Bijzondere Noden (FBN) vroeg veel aandacht. Uiteindelijk bleek de gemeente onder voorwaarden bereid € 20.000 in dit project te steken.

Begin 2018 waren er 36 maatjes actief en eind 2018 33, die werden ondersteund door twee buco's en drie vrijwillige coördinatoren. Veel maatjes die nog geen werk hadden vonden dit het afgelopen jaar wel, met vaak als consequentie dat ze het werk niet meer konden combineren met hun taak als maatje. Het gevolg was dat er een redelijk groot verloop is geweest.

Ontwikkelingen in 2018

1. Algemeen

In het afgelopen jaar is de samenwerking met de zorgvleugel verder uitgebreid. Dit bleek onder meer uit het grote aantal nieuwe aanmeldingen van 52 dat via of in overleg met de zorgvleugel, plaatsvond. Zowel LEV algemeen/wijkwerkers, (23), LEV vluchtelingenwerk (13), schakel/gebieds team (9) en zorg in Deurne (7), droegen aan het aantal van 52 bij. Omgekeerd schakelde GOS andere medewerkers van de Zorgvleugel in wanneer de problematiek van een cliënt ruimer bleek te zijn dan alleen financieel, uiteraard na toestemming van de cliënt.

Nieuw in 2018 was ook, dat een groeiend aantal cliënten zonder inkomen zich bij GOS melden. Strikt genomen hoort deze groep niet tot de cliëntèle van GOS, maar ze kunnen in Deurne nergens anders terecht. GOS beraadt zich of deze cliënten zonder inkomen niet beter eerst door een andere afdeling van de zorgvleugel begeleid kunnen worden. Deze cliënten kosten veel tijd, omdat het aanvragen van een

Participatie Wetuitkering (PW) uitkering niet soepel verloopt. Als er inkomen is kan GOS het financiële gedeelte voor een cliënt inregelen

De samenwerking met Senzer moet in dit opzicht nog verbeteren. Dat heeft alles te maken met de wijze waarop er naar een cliënt wordt gekeken. GOS kijkt primair naar de cliënt zelf, terwijl Senzer de cliënt nog teveel benadert vanuit de regelgeving. Dit verschil van inzicht werkt niet bevorderend voor de samenwerking. Dit vormt een aandachtspunt voor 2019.

Dit jaar zijn nagenoeg alle verzoeken voor gemeentelijke schulddienstverlening, inclusief de aanmeldingen van bewindvoerders voor inwoners van Deurne, via GOS verlopen. In totaal zijn er 19 cliënten aangemeld bij de schulddienstverlening 11 vanuit bewindvoering en 8 direct vanuit GOS.

Als gevolg van de AVG invoering, ondervindt GOS problemen omdat er geen info verstrekt wordt aan GOS. GOS zal dan ook noodgedwongen steeds meer gebruik gaan maken van een algemene volmacht, getekend door de cliënt.

In de praktijk blijkt dat GOS meer biedt dan alleen enge financiële dienstverlening. GOS fungeert vaak als smeerolie bij andere Deurnese instanties waar het inmiddels een goede naam heeft opgebouwd, zoals Bergopwaarts, bewindvoerders en zorgverzekeraar CZ. Getracht wordt ook de contacten met banken en Senzer te verbeteren. Het bestuur had een aantal keren intensief overleg met wethouder Marnix Schlösser. Binnen de organisatie loopt GOS namelijk tegen een aantal problemen aan, die om een oplossing vragen. Het ruimteprobleem zorgt ervoor dat de privacy die wij volgens de AVG, cliënten moeten bieden, totaal niet is gegarandeerd. Ruimtegebrek speelt de gemeente parten. Een aangeboden oplossing stuit voorsnog op bezwaren, maar het overleg hierover wordt voortgezet.

De taakbelasting van de huidige buco's is te groot en ook de taakinfilling door het bestuur vergt veel teveel tijd. Dat vormt de reden om bij de wethouder te vragen om een meewerkende kantoormanager. De wethouder had hiervoor begrip en de werving voor een meewerkende kantoormanager start binnenkort. Dat geldt ook voor de vervanging van buco Jos van de Mortel die in juli 2019 met pensioen gaat.

Ook de financiering van het Fonds Bijzondere Noden kwam uitgebreid aan de orde.

2. AVG

Een breed samengestelde werkgroep van bestuur, coördinatoren en maatjes heeft veel tijd geïnvesteerd om GOS AVG bestendig te maken. Deze werkgroep heeft de volledige organisatiestructuur van GOS vanuit dit perspectief bekeken. Overeenkomsten met cliënten en vrijwilligers zijn hierop aangepast zijn. Het privacy beleid en een privacy verklaring, alsmede een klachtenprocedure zijn opgesteld.

Een van de onderdelen van het privacy beleid is dat GOS een betere ICT infrastructuur nodig heeft. Vanuit de AVG worden hieraan eisen gesteld waaronder een effectieve beveiliging persoonsgegevens, waar GOS nu nog niet aan kan voldoen.

Ook de gemeente stuurt persoonsgegevens door en gaat in een verwerkingsregister eisen stellen aan de wijze waarop GOS met deze persoonsgegevens omgaat. GOS is in overleg met de gemeente hoe de ICT infrastructuur zodanig kan worden aangepast, dat GOS aan de eisen van de AVG voldoet. De voorstellen van de commissie vormen nog onderwerp van beraad.

3. Vrijwilligersbeleid

De casussen worden steeds ingewikkelder. Dat roept de vraag op wat we eigenlijk mogen vragen van een maatje, dat als vrijwilliger zijn werk doet. Die vraag werd al gesteld tijdens ons symposium in 2017. In 2018 werd een breed samengestelde commissie in het leven geroepen waarin ook maatjes vertegenwoordigd zijn. Deze commissie heeft het afgelopen jaar hard gewerkt en een concept rapport geproduceerd dat nu in breder verband binnen GOS wordt besproken.

De commissie stelt in haar concept rapport : “Met dit vrijwilligersbeleid willen we bereiken, dat alle vrijwilligers bij ons, zo goed mogelijk tot hun recht komen. Dan kunnen zij- binnen de doelstellingen van GOS Deurne- hun eigen doelen nastreven. Daarmee kunnen wij GOS Deurne toekomstbestendig maken en levensvatbaar houden”:

Ook de voorstellen van deze commissie vormen nog onderwerp van gesprek.

4. Fonds Bijzondere Noden.

Ook het afgelopen jaar kostte de perikelen rond het Fonds Bijzondere Noden veel tijd. De bedoeling van het Fonds is om schulden van cliënten uit het Fonds te herfinancieren tegen finale kwijting. Een probleem voor een dergelijk fonds - de financiën- is inmiddels opgelost De bedoeling was aanvankelijk om de gemeente, de bedrijven en de particuliere fondsen aan te spreken. Het bedrijfsleven haakte af, maar de gemeente bleek bereid € 20.000 in het Fonds te steken onder de voorwaarde dat de Autoriteit Financiële Markten (AFM), kon bevestigen dat de werkwijze van het Fonds onder de vrijstellingsregeling valt. Inmiddels is bevestiging verkregen waarmee het Fonds AFM gecertificeerd is. Uit particuliere fondsen werd van de minimaal benodigde € 50.000 al € 40.000 verkregen, op voorwaarde dat ook de gemeente meedoet. Aan die voorwaarde is inmiddels voldaan. Het Fonds beschikt derhalve over een kapitaal van € 60.000.

Er is een bestuur gevormd en de website is in concept klaar. De stichtingsakte ligt bij de notaris ter bespreking en ondertekening. Wat nog gedaan moet worden alvorens het Fonds kan starten is de bevestiging van de ANBI status, het ‘vullen’ van de website, het maken van een beleidsplan en een bestuursreglement. Het beleidsplan zal nog moeten worden besproken met het bestuur van GOS, omdat alle cliënten van de nieuwe stichting via GOS binnen komen.

5. Budgetbeheer

Het aantal cliënten voor budgetbeheer is het afgelopen jaar fors gegroeid, van vijf in 2017 tot 18 eind 2018. Van deze cliënten zijn er 12 die minder dan 120 % van de bijstandsnorm ontvangen en mogelijk naar bewindvoering zouden moeten worden doorverwezen, als GOS geen budgetbeheer aanbood. Dit zou financiële consequenties hebben gehad voor de gemeente. Van de andere 6, zit één cliënt in de SDV en van de overige 5 is budgetbeheer geëist door een derde ter voorkoming van huisuitzetting, of het niet meer kunnen treffen van betalingsregelingen of omdat er een lening bij het FBN (armoedepotje) is aangegaan.

6. Bestuur en Raad van Advies

Gelukkig vonden er het afgelopen jaar geen wijzigingen plaats binnen het bestuur, waardoor we met een min of meer ingespeeld team aan de slag konden. Helaas moesten we aan het einde van het jaar alweer afscheid nemen van Harmannus Schuur als lid van de raad van advies. Ziekte maakte het voor hem onmogelijk om verder te functioneren.

7. Coördinatoren en maatjes

a. Algemeen

Begin 2018 waren 36 maatjes actief en eind 2018 33, die werden ondersteund door twee buco's en drie vrijwillige coördinatoren. Er is een redelijk groot verloop geweest in maatjes. Vijftien maatjes zijn om uit uiteenlopende redenen gestopt. Dat had in geen enkel geval te maken met onvrede. Er hebben zich 12 nieuwe maatjes gemeld, die de maatjestraining met succes hebben gevolgd. Bij de vrijwillige coördinatoren zijn er geen wijzigingen geweest.

Er vonden 2 trainingen plaats gedurende het afgelopen jaar, eenmaal op de traditionele wijze van 3 volle dagen (8 deelnemers) en eenmaal met een kleinere deelnemersgroep (4) in 3 dagdelen. Deze laatste opzet heeft meerdere voordelen. De training kon sneller gegeven worden en verliep zeer interactief en efficiënt. Een maatje houdt zich bezig met het bijhouden van de website.

De éénjarige contracten met de buco's werden met een jaar verlengd tot 1 maart 2019 op basis van een volledige werkweek. Het voordeel is dat er altijd een aanspreekpunt is voor dringende gevallen. Ook maatjes en vrijwillige coördinatoren kunnen aankloppen voor ondersteuning en advies. De buco's fungeren tevens als achtervang bij afwezigheid van maatjes en coördinatoren. De buco's namen ook een aantal administratieve taken over van het bestuur. Mede door de dagelijkse aanwezigheid en de goede bereikbaarheid van de buco's, is het aantal kortlopende casussen sterk toegenomen.

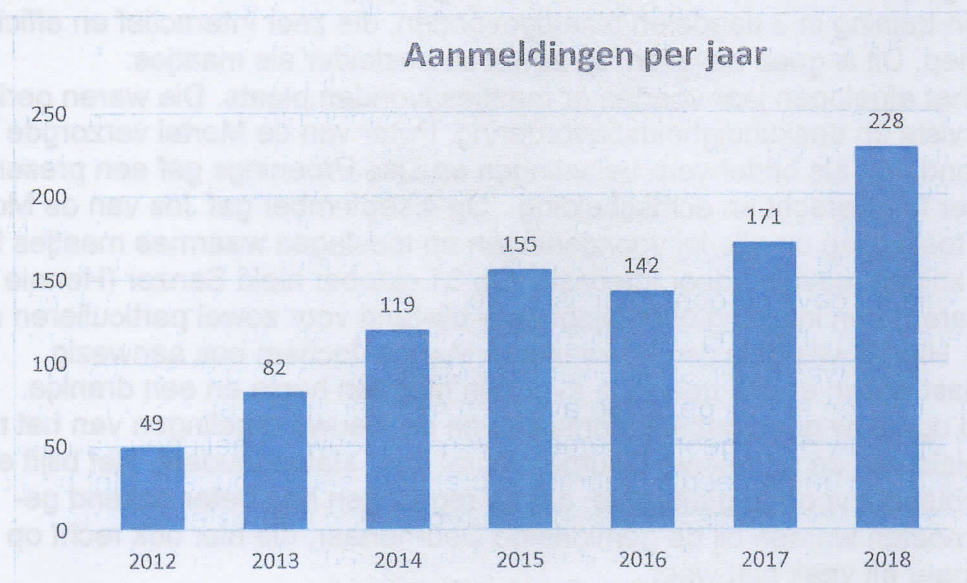
b. Ontwikkelingen

1. De complexiteit van de casussen blijft erg hoog. Dat stelt hoge eisen aan de deskundigheid en het geduld van onze maatjes en coördinatoren. De gemiddelde doorlooptijd is gestegen en is erg hoog met 6,5 maanden. Deze gemiddelde verhoging is mede te verklaren doordat de kortlopende casussen c.q. ondersteuningsverzoeken niet in dit gemiddelde zitten. In deze gemiddelde doorlooptijd is de intensiteit van begeleiding afwisselend van hoog tot laag. Er doen zich geregeld nieuwe feiten voor, waardoor de begeleiding niet gestopt kan worden
2. In 2018 zijn het aantal korte casussen sterk gestegen. Dat gaat om casussen die tussen de twee en vier uur aan tijd vergen. De cliënt wordt dan geholpen zonder dat het totale GOS- traject van intake, via overeenkomst, tot beëindiging wordt doorlopen. Het gaat dan om kleinere uitzoekklusjes, toelichting op vragen, ondersteunen bij het aanvragen van inkomensverhogende voorzieningen en oplossen van kleinere problemen. (Ex)cliënten weten GOS steeds beter te vinden.

3. In totaal zijn in 2018, per saldo 4 cliënten van GOS naar bewindvoering gegaan. Eén cliënt is bij bewindvoering aangemeld op last van een derde, maar is er vervolgens weer onderuit gegaan. Vier andere cliënten zijn geholpen om onder bewindvoering uit te komen. Vijf cliënten die nog onder bewindvoering staan, worden toch nog begeleid. Eén cliënt onder bewindvoering is overgedragen naar een andere afdeling van de Zorg.
4. In 2018 werden 7 ex-clieñten van GOS, die onder bewindvoering stonden, aangemeld bij de bovengemeentelijke schulddienstverlening.
5. Een constante in de verslaglegging blijft dat cliënten zich, veelal uit schaamte, te laat aanmelden met alle financiële gevolgen van dien.
6. Ook in 2018 vroegen cliënten die eerder door GOS werden geholpen, opnieuw steun. De conclusie die hieruit getrokken kan worden is dat als cliënten de stap naar GOS eenmaal hebben gezet, ze dat makkelijker een tweede keer doen. Dat zegt iets over de wijze waarop maatjes en coördinatoren cliënten begeleiden. Ook blijkt hieruit dat er cliënten zijn die structureel niet in staat zijn, zelfstandig hun financiën te beheren. Dit is een aandachtspunt voor 2019.
7. Het blijft moeilijk statushouders te ondersteunen. In 2018 stonden 37 statushouders onder begeleiding, in een aantal gevallen ook voor budgetbeheer. Eind 2018 werden nog 24 statushouders begeleid. De problematiek varieert van het hebben van geen inkomen tot ernstige schulden. Daarbij hebben ze moeite met het (op)volgen van de Nederlandse regelgeving, ondanks dat ze zijn ingeburgerd. Des te opvallender is het dat een aantal (nog steeds) geen Nederlands spreekt en begrijpt. Ze vallen in een gat, nadat vluchtelingenwerk ze na verloop van tijd niet meer begeleidt. Statushouders die geen Nederlands leren zullen nog lang door GOS ondersteund moeten worden. Soms hebben ze daar de capaciteiten niet voor, anderen doen het gewoon niet.
8. De behoefte aan een tolk is dan ook groot om deze mensen effectief te kunnen begeleiden. GOS maakt gebruik van vrijwillige tolken, die zelf een PW uitkering hebben. GOS heeft een goede relatie opgebouwd met de tolken, maar soms wordt deze relatie verstoord als ze verplichtingen vanuit Senzer krijgen opgelegd, zoals opkomstverplichtingen. Ook vinden ze werk en zijn niet of minder beschikbaar. De problematiek van statushouders en tolken zal ook in 2019 verder aandacht vragen.
9. Ook gezinshereniging kan bij statushouders leiden tot financiële problematieken. Ze voelen zich verplicht om de niet gevluchte familie financieel te ondersteunen. Dat gaat dan wel ten koste van de eigen financiële verplichtingen. Ter voorkoming van dit probleem zou Senzer bijvoorbeeld de eerste 6 maanden de vaste lasten, zoals huur energie en ziektekostenverzekering, kunnen betalen, zodat dat geld in elk geval zou worden gebruikt voor het doel waarvoor het is bestemd. Het zou bovendien goed zijn als statushouders tijdelijk verplicht onder budgetbeheer zouden komen en zo zouden leren ook financieel beter op eigen benen te staan. In 2020 wordt de inburgerring een gemeentelijke verantwoordelijkheid. In 2019 wordt een pilot gestart, die ertoe kan leiden dat statushouders onder verplicht budgetbeheer komen.
10. Ook in 2018 deden ZZP'ers een beroep op GOS. In een geval werd een regeling met belastingdienst getroffen, ook werd de partner van een andere ZZP'er gedeeltelijk geholpen, terwijl bij een persoon de begeleiding werd gestopt omdat er geen afspraken te maken vielen. Er meldden zich weinig ZZP'ers mogelijk als gevolg van de aantrekkende economie.

11. De cursus werd in het afgelopen jaar twee keer gegeven. Deze wordt telkens aangepast aan nieuwe vooral juridische ontwikkelingen. De cursus wordt steeds meer toegespitst op praktische onderwerpen om nieuwe maatjes zo veel mogelijk voor te bereiden voor de praktijk. Dit jaar heeft er voor de eerste keer een training in 3 dagdelen plaatsgevonden, die zeer interactief en efficiënt verliep. Dit is goed bevallen, bij zowel cursusleider als maatjes.
12. Ook in het afgelopen jaar vonden er maatjesavonden plaats. Die waren gericht op intervisie en deskundigheidsbevordering. Peter van de Mortel verzorgde een avond met als onderwerp belastingen en Lise Proenings gaf een presentatie over familierecht en echtscheiding. Op 4 september gaf Jos van de Mortel een toelichting op allerlei voorzieningen en toeslagen waarmee maatjes te maken krijgen, gevolgd door intervisie. Op 31 oktober hield Senzer (Hennie van Haaren) een inleiding over bijzondere bijstand voor zowel particulieren als zzp'ers. Hierbij was beleidsmedewerkster Marion Jochem ook aanwezig. Daarnaast waren er ook gezellige avonden met een hapje en een drankje.
13. Er werd opnieuw goed gebruik gemaakt van de nieuwe regelingen van het minimabeleid van de gemeente Deurne, vooral door statushouders. Het blijft een aandachtspunt voor de gemeente, dat de regelingen nog beter bekend gemaakt moeten worden bij de gemiddelde Deurnenaar, die hier ook recht op heeft, maar dit vaak niet weet.
14. De samenwerking met Stichting Leergeld neemt toe. Het onderzoek om van dezelfde inkomensverklaring gebruik te maken door Leergeld en GOS loopt. De insteek is om te voorkomen dat cliënten die van beide voorzieningen gebruik maakt, niet twee keer dezelfde info hoeven aan te leveren.
15. Nuttig zou ook zijn als er bij alle geld verlenende instanties dezelfde normen zouden worden gehanteerd voor het verstrekken van uitkering of voor kwijtschelding.
16. De nieuwe GOS legitimatiebewijzen zijn in 2018 uitgereikt.
17. Coördinatoren hebben de beschikking over een armoedepotje, waaruit kleine giften worden gedaan in zeer urgente gevallen op momenten dat andere instanties niet bereikbaar zijn. Tevens wordt dit armoedepotje gebruikt voor (kleine) overbruggingsleningen, ter voorkoming van erger. Deze lening nemers komen in budgetbeheer. De ervaring tot nu toe leert dat de leningen goed worden terugbetaald.
18. Ook verzorgde GOS opnieuw een presentatie op het Peellandcollege voor leerlingen van 4,5,6 VWO tijdens hun Kerstviering. Dat leverde maar liefst € 360 voor het armoedepotje op.
19. Het kost veel tijd en inspanning om voldoende spreekruimtes te hebben voor medewerkers en cliënten, die de privacy garanderen. Aanvragen van ruimtes kost veel energie en tijd en soms is er gewoon geen spreekruimte. Er was goede hoop dat dit jaar nieuwe werkplekken in gebruik konden worden genomen. Helaas is dat niet gelukt.

8. Aanmelders vanaf de start in 2012



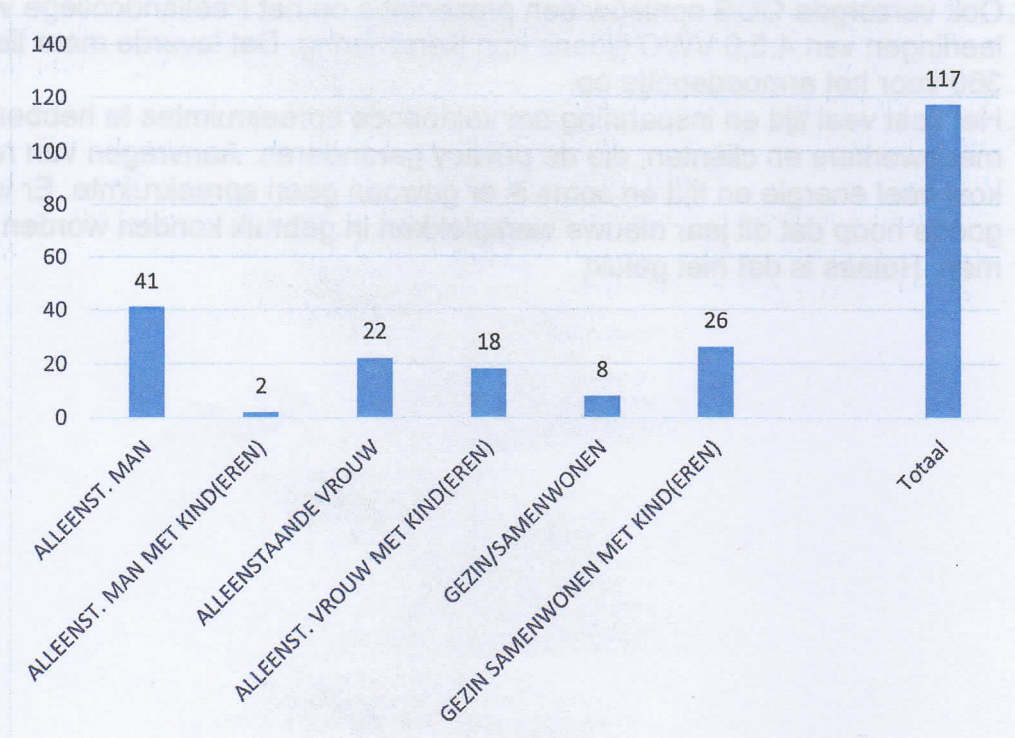
2017: trajectbegeleiding + korte casussen vanaf augustus (13)

2018: trajectbegeleiding (117) + korte casussen (71) + energiemeldingen (40).

9. Wie vroegen in 2018 om ondersteuning?

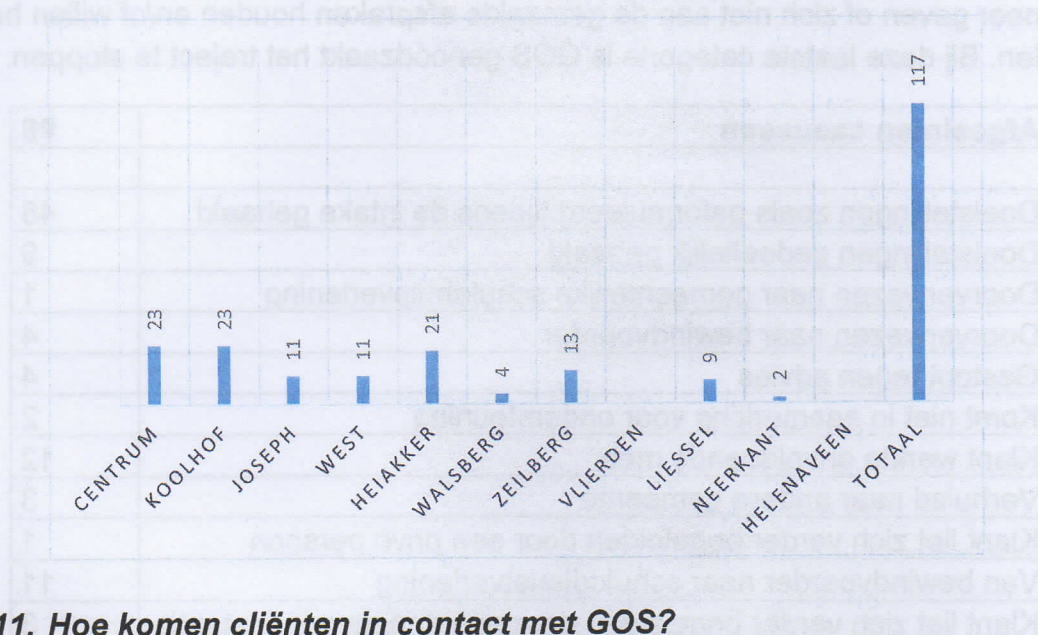
N.B: De onderstaande cijfers betreffen alleen langlopende casussen!

In 2018 zien we in de cijfers ongeveer het zelfde beeld als 2017. Enkel kleine verschuivingen. Een kleine afname van gezinnen met kinderen (-8%) en alleenstaande mannen (-3%). Een kleine toename van alleenstaande vrouwen (+7%) en gezinnen zonder kinderen (4%).



10. Waar woonden de aanmelders?

De meeste aanmelders komen uit de Koolhof (20%) en het Centrum (20%) op de voet gevolgd door de Heiakker (18%). T.o.v. 2017 zijn er procentueel nauwelijks verschillen. Een kleine toename van 5% vanuit de St Jozefparochie. Geen aanmeldingen vanuit Vlierden en Helenaveen.



11. Hoe komen cliënten in contact met GOS?

In 2018 hebben minder cliënten zich rechtstreeks bij GOS aangemeld t.o.v. 2017 (-10%). Door de intensieve samenwerking met de Zorgvleugel van de gemeente Deurne, zijn er ook relatief veel cliënten aangemeld door/via andere zorgverleners van de zorgvleugel. In 2018 zijn er meer aanmeldingen via of op verzoek van een begeleider geweest. (5%). In 2018 zijn de meldingen van bewindvoerders, die een cliënt, woonachtig in de gemeente Deurne via GOS aanmelden bij de gemeentelijke schulddienstverlening, afgenomen.

Aanmeldingen	Aantal
Eigen initiatief	41
Lev	23
Lev groep vluchtelingenwerk	13
Gebiedsteam/schakelteam	9
Bergopwaarts	1
Ggz	1
Familie	3
Bewindvoerder	11
Begeleider	6
Gemeente (zorg in Deurne)	7
Juridisch loket Eindhoven	2
Totaal	117

12. De afgesloten casussen

Over het algemeen zijn cliënten zeer tevreden met de ondersteuning van GOS en worden grotendeels de doelstellingen gehaald. Er is wel een tendens te bespeuren dat cliënten niet het volledige traject doorlopen/afmaken. Enerzijds omdat men (tegen advies in) stopt en anderzijds omdat cliënten geen reactie meer geven of zich niet aan de gemaakte afspraken houden en/of willen houden. Bij deze laatste categorie is GOS genoodzaakt het traject te stoppen.

Afgesloten casussen	98
Doelstellingen zoals geformuleerd tijdens de intake gehaald	48
Doelstellingen gedeeltelijk gehaald	9
Doorverwezen naar gemeentelijke schuldhulpverlening	1
Doorverwezen naar bewindvoerder	4
Gestopt tegen advies	4
Komt niet in aanmerking voor ondersteuning	2
Klant werkte onvoldoende mee	12
Verhuisd naar andere gemeente	3
Klant liet zich verder begeleiden door een privé persoon	1
Van bewindvoerder naar schulddienstverlening	11
Klant liet zich verder begeleiden door een andere zorginstantie	3

Aanmeldingen	
Eigen inhaal	41
Lev	28
Lev groep schuldenloze	13
Gedebiteerd/activerend	8
Recreatie	1
Opz	1
Familie	3
Gewitvoerder	11
Recreatie	2
Gemeente (zorg in Dainre)	7
Judisch loket Eintrouwe	2
Totaal	117

Plannen voor 2019

1. Buco's/coördinatoren

Ook in 2019 zal geprobeerd worden zoveel mogelijk cliënten met financiële problemen te bereiken. Dat gebeurt door advertenties in het Weekblad voor Deurne en in de wijkbladen. Heel behulpzaam is de goede samenwerking met de andere hulpverleners in de zorgvleugel. Budgetbeheer zal een gunstige uitwerking hebben op cliënten die onvoldoende met geld kunnen omgaan en daardoor in financiële problemen raken. Het zal bovendien kostenbesparend zijn voor de gemeente omdat er minder beroep op bewindvoering hoeft te worden gedaan. Als het Fonds Bijzondere Noden in 2019 van de grond komt, zal er ook een begin worden gemaakt met het afkopen van schulden tegen finale kwijting.

2. Bestuur

De nadruk voor het bestuur ligt in 2019 op de organisatie van GOS. Dit jaar neemt buco Jos van de Mortel afscheid uit vaste dienst en zal er dus een nieuwe buco moeten worden geworven. Als uitvloeisel van de groeiende taakbelasting van buco's, coördinatoren en bestuur, zal de organisatie worden uitgebreid met een meewerkende kantoormanager. Het werven van beide functionarissen moet zorgvuldig worden geregeld. Het ligt in de bedoeling uiterlijk in april te beginnen met werven. De gemeente is voornemens het gemeentehuis ingrijpend te verbouwen tot een huis van de samenleving. In de tussentijd moet er een oplossing komen voor het ruimtegebrek dat de dienstverlening van GOS, parten speelt.

Deurne, april 2019

Namens het bestuur van de Stichting GripOpSchuld Deurne

Dr. J.M.M.J. Clerx, voorzitter

Bijlage:

Financiële verantwoording 2018

In deze bijlage is de financiële verantwoording van GOS opgenomen. De bijlage bestaat uit de volgende onderdelen:

- Balans per 31-12-2018 (GOS, Fonds Bijzondere Noden en geconsolideerde balans)
- Resultatenrekening per 31-12-2018
- Toelichting op de balans
- Toelichting op de resultatenrekening
- Begroting 2019

Balans per 31-12-2018 GOS

Activa		Passiva	
Liquide middelen	84.479,80	Eigen Vermogen	63.636,39
Vaste activa	1.245,29	Overlopende posten	20.404,90
Vlottende activa	3.297,58	Reserve afschrijving	4.981,38
Totaal Activa	89.022,67	Totaal Passiva	89.022,67

Balans per 31-12-2018 Fonds Bijzondere Noden

Activa		Passiva	
Liquide middelen	18.248,93	Eigen Vermogen	19.216,15
Vaste activa	985,25	Overlopende posten	18,03
Totaal Activa	19.234,18	Totaal Passiva	19.234,18

Geconsolideerde balans per 31-12-2018

Activa		Passiva	
Liquide middelen (1) <i>Geldmiddelen</i>	102.728,73	Eigen Vermogen (4)	82.852,54
Vaste activa (2) <i>Investering kantoorinventaris</i>	2.230,54	Overlopende posten (5) <i>Nog te betalen kosten</i>	20.422,93
Vlottende activa (3) <i>Vooruitbetaalde kosten</i>	3.297,58	Reserve afschrijving	4.981,38
Totaal Activa	108.256,85	Totaal Passiva	108.256,85

Resultatenrekening per 31-12-2018

Lasten		Baten	
Kosten personeel en vrijwilligers 1	118.770,99	Giften (FBN) 1	560,90
Huisvestingskosten 2	12.901,68	Subsidie Gemeente 2	147.411,06
Publiciteitskosten 3	2.576,33	Ontvangen rente 3	10,86
Kantoorkosten 4	3.115,84		
Afschrijving inventaris 5	1.245,36		
Overige algemene kosten 6	2.255,50		
Algemene kosten FBN 7	126,23		
Exploitatieresultaat 8	6.990,89		
Totaal lasten	147.982,82	Totaal baten	147.982,82

Toelichting op de balans (alle bedragen in euro's)

1. <u>Liquide middelen per 31-12-2018</u>		
Kasgeld		5,05
Rekening Courant 3877.67.398		1.501,99
Spaarrekening 1096.457.431		32.000,00
Spaarrekening 1025.572.238		50.972,76
Rekening Courant Fonds Bijzondere Noden		<u>18.248,93</u>
Totaal		102.728,73
2. <u>Vaste activa</u>		
Kantoorinventaris investering 2015		6.226,69
-/-Afschrijving per jaar 1.245,34	4.981,40 (2015 t/m 2018)	1.245,29
Financiële activa FBN (uitstaande bedragen)		<u>985,25</u>
Totaal		2.230,54
3. <u>Vlottende activa</u>		
Nog te ontvangen rente 2018		10,86
Vooruitbetaalde huur kantoor		<u>3.286,72</u>
Totaal		3.297,58
Totaal Activa		108.256,85
4. <u>Eigen Vermogen</u>		
Stand eigen vermogen 31-12-2017		70.843,03
Reserve oprichting nieuwe stichting		10.000,00
Saldo resultatenrekening		<u>6.990,89</u>
Stand eigen vermogen 31-12-2018		87.833,92

Het bedrag ad 87.833,92 is het totaal van het eigen vermogen GOS ad 68.617,77, en het eigen vermogen Fonds Bijzondere Noden ad 9.216,15. Het eigen vermogen van GOS bestaat uit de reserve afschrijving inventaris van 4.981,38, de reserve personeelskosten van 34.027,58 en een totaal batig resultaat uit de exploitatie van 29.608,81. De reserve personeelskosten is exclusief de nog te ontvangen loonkostensubsidie over 2018 van 12.000,=.

Daarnaast heeft het Fonds Bijzondere Noden schenkingen ontvangen t.b.v. een nieuw op te richten Stichting voor een bedrag van 10.000,00.

5. Overlopende posten

Bankkosten rekening courant Fonds Bijzondere Noden	18,03
Bankkosten rekening courant GOS	17,60
Nog te betalen reiskosten	30,59
Nog te betalen detachingskosten	16.721,09
Crediteuren (huur Gemeente Deurne)	<u>3.635,62</u>

Totaal **20.422,93**

Totaal Passiva **108.256,85**

Toelichting op de resultatenrekening (alle bedragen in euro's)

Lasten:

- 1. Kosten personeel en vrijwilligers** **118.770,99**
 Vanaf 01 maart 2017 zijn er 2 personeelsleden via een detacheringsovereenkomst met de LEV-groep werkzaam bij GripOpSchuld Deurne. Deze kosten bedroegen in 2018 € 113.521,09. Hierop moet nog een loonkostensubsidie van € 12.000,00 in mindering worden gebracht die wij in 2019 ontvangen. Tevens betreft dit de kosten die de vrijwilligers zoals maatjes, coördinatoren en bestuursleden hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. (€ 3.024,79) Ook opleidingskosten, maatjesavonden en de jaarlijkse feestavond zijn hieronder begrepen. (€ 2.225,11)
- 2. Huisvestingskosten** **12.901,68**
 In 2017 is met de inrichting van de zorgvleugel door GripOpSchuld Deurne een ruimere kantoorruimte betrokken, mede door de opgestarte professionalisering, hetgeen ook een hogere huurprijs met zich meebracht welke door de gemeente middels een aanvullende subsidie is vergoed.
- 3. Publiciteitskosten** **2.576,33**
 Hieronder zijn begrepen de kosten van de advertenties in het Weekblad van Deurne en tevens de kosten van onderhoud en beheer van de website.
- 4. Kantoorkosten** **3.115,84**
 Dit betreft de dagelijkse kantoorbenodigdheden en de telefoonkosten van alle coördinatoren.
- 5. Afschrijving inventaris** **1.245,36**
 GripOpSchuld Deurne schrijft jaarlijks 20% van € 6.226,69 af. (aanschaf inventaris).

- | | |
|---|-----------------|
| 6. Overige algemene kosten | 2.255,50 |
| Overige kosten zoals verzekeringen en bankkosten zijn hierin verwerkt. Ook éénmalige juridische advieskosten zijn hierin opgenomen. | |
| 7. Onttrekking FBN | 126,23 |
| Onttrokken zijn de bankkosten en een gift uit ons zogenaamde armoedepotje. | |
| 8. Resultaat | 6.990,89 |

	2017	2018
Batig saldo personeel	32.412,67	1.614,91
Batig saldo exploitatie	5.379,74	5.375,98

Baten:

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Giften | 560,90 |
| Dit betreft de opbrengst van een lezing op het Peelland College waarna door de leerlingen een collecte is gehouden met als opbrengst 430,90. Tevens is een gift ontvangen van 130,00 van Zijactief Brabant. | |
| 2. Subsidie gemeente Deurne | 147.411,06 |
| Gemeente Deurne heeft een subsidie verstrekt aan GOS naar aanleiding van de professionalisering welke in 2017 is gestart. Op jaarbasis bedraagt deze subsidie € 112.000,00 en zal jaarlijks geïndexeerd worden.(2018 € 115.136,00) Tevens ontvangt de stichting een subsidie voor de exploitatie ter grootte van € 32.275,06. Dit is inclusief de aanvullende subsidie welke is verkregen ter compensatie van de hogere huurkosten. | |
| 3. Ontvangen rente van bank | 10,86 |

Begroting 2019

De begroting voor 2019 voor GripOpSchuld is in 2018 als volgt opgesteld ten behoeve van de subsidie aanvraag voor 2019:

	INKOMSTEN
Subsidie Gemeente Deurne detachering	118.000,00
Subsidie Gemeente Deurne exploitatie	32.275,00
Spaarrente RABO (0,1 %)	10,00
TOTAAL INKOMSTEN 2018	150.285,00
	UITGAVEN
Kosten detachering	117.000,00
Kosten vrijwilligersorganisatie	10.000,00
Huisvestingskosten	13.200,00
Publiciteitskosten	2.700,00
Adm. en kantoorkosten	3.500,00
Afschrijving inventaris	1.250,00
Overige algemene kosten	2.400,00
Algemene kosten FBN	235,00
TOTAAL UITGAVEN	150.285,00